



COMUNE DI TETI

PROVINCIA DI NUORO

C.so Italia n. 63 - 08030

Tel. 0784-68023 - Fax 0784-68229

[PEC: comuneteti@pec.it](mailto:comuneteti@pec.it) – [E-mail: info@comune.teti.nu.it](mailto:info@comune.teti.nu.it)

Determinazione del Responsabile del Area Amministrativo Contabile Servizi Demografici

Registro di Determinazioni del Settore Numero: 2	Registro di Determinazioni Generale Numero: 5
Data Adozione : 22/01/2025	

OGGETTO: RINNOVO CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ARUBA SPA CON SEDE LEGALE IN VIA SAN CLEMENTE, 53 - 24036 PONTE SAN PIETRO (BG) P.IVA 01573850516. N. D'ORDINE 165127446 CIG: B547AF52CF.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- lo **Statuto comunale**, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 29.01.2001 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 31.07.2007;
- il **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi** approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 30.09.2011 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 21.06.2013;
- il **Codice di Comportamento dei dipendenti comunali**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 09.04.2014 e aggiornato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 28.02.2019;
- il **Decreto Sindacale n. 3 del 04.03.2022** con il quale il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Francesca Cualbu la Responsabilità dell'Area Amministrativo-Contabile e in quanto, tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2024 con cui è stato adottato il **Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)** per il triennio 2024/2026, art.6 DL n.80/2021 – e la Deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 30/10/2024 in cui è stata approvata la modifica del PIAO alla sezione 3.3;

Premesso che con:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. **84** del **28.11.2024** con cui è stato presentato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. **23** del **18.12.2024** in cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. **29** del **30.12.2024**, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2025/2027;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Considerato che, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti procedurali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Dato atto che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal dipendente in ruolo del Comune di Teti Antonella Giuliani, il quale assume anche la funzione di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che l'Ente ha attivato nel 2021 una casella di posta elettronica certificata (PEC) con la società Aruba S.P.A., con sede in VIA SAN CLEMENTE, n. 53 – 24036 PONTE SAN PIETRO (BG), P.IVA 01573850516 – C.F. 04552920482;

TENUTO CONTO che l'abbonamento alla casella di posta elettronica certificata comuneteti@pec.it è in prossima scadenza al 04.02.2025 e pertanto si rende necessario procedere con l'immediato rinnovo, onde garantire il buon funzionamento dell'Ente;

VISTO che il gestore ARUBA S.P.A. propone il rinnovo annuale al costo di Euro 9,90 + IVA al 22% (pari ad Euro 2,18) per un totale di Euro 12,08;

CONSIDERATO il modico prezzo e ritenuta congrua l'offerta di rinnovo;

CONSIDERATO altresì che in data 21.01.2025 l'ente ha avviato la richiesta di rinnovo con n. ordine 165127446 in favore della DITTA ARUBA S.P.A.;

ACQUISITO lo SMART CIG. Su piattaforma PCP per affidamenti inferiori ai 5.000 euro: B547AF52CF

ACCERTATA altresì la regolarità contributiva DURC ONLINE con scadenza validità al 22.01.2025;

Vista la disponibilità in bilancio;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n° 267;

DETERMINA

- 1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	10910101	Descrizione	RINNOVO CASELLA POSTALE ELETTRONICA CERTIFICATA		
Miss./Progr.	1.11.1	PdC finanz.	1.03.01	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	B547AF52CF	CUP	
Creditore	ARUBA S.P.A. CON SEDE IN VIA SAN CLEMENTE, N. 53 – 24036 PONTE SAN PIETRO (BG), P.IVA 01573850516V- C.F. 04552920482				
Causale	RINNOVO CASELLA POSTALE ELETTRONICA CERTIFICATA 2025				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	70	Importo	12,08	Frazionabile in 12	

- 2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n° 33/2013;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è Antonella Giuliani
- 7) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 8) di dare atto che la presente determina verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questo Comune <https://www.comune.teti.nu.it> ai sensi dell'art.32 della Legge 69/2009 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Giuliani

segue determinazione n° 5 del 22/01/2025 del registro Generale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Francesca Cualbu



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 4**

Settore Proponente: **Area Amministrativo Contabile**

Ufficio Proponente: **Servizi Demografici**

Oggetto: **RINNOVO CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ARUBA SPA CON SEDE LEGALE IN VIA SAN CLEMENTE, 53 - 24036 PONTE SAN PIETRO (BG) P.IVA 01573850516. N. D'ORDINE 165127446 CIG: B547AF52CF.**

Nr. adozione settore: **2** Nr. adozione generale: **5**

Data adozione: **22/01/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizi Demografici)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **22/01/2025**

Il Responsabile di Settore

Francesca Cualbu

Visto Contabile

Servizio Economico - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **22/01/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario

Francesca Cualbu

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione a far data dal 22/01/2025 per quindici giorni consecutivi.

Teti Lì, 22/01/2025

L' Incaricato
Antonella Giuliani